


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**«Эпистемология культуры»
по направлению)_ 51.03.01 Культурология
(бакалавриат)**

Направленность/профиль: Менеджмент культуры

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- формирование представления о специфике современных концепций светского и делового позиционирования в мировой практике;
- формирование представления об основных параметрах формирования светского и делового имиджа организации, руководителя и представителей разных звеньев персонала организации;
- сформировать представление о месте светского и делового позиционирования в области современного менеджмента, маркетинга и, в целом, действительности .

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов представления о сущности и видах имиджа;
- формирование у студентов навыков создания , оценки и анализа светского и делового бренда и имиджа;
- формирование у студентов знаний о методах управления личными брендами и имиджем;
- формирование у студентов представлений о системе друсс-кодов, распространенных в мире.


2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Рабочая программа учебной дисциплины «Светское и деловое позиционирование» Б1.В.1.11 относится к части блока Б1.В.1. «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом. Дисциплина охватывает широкий круг проблем и поэтому связана со многими дисциплинами, направленными на формирование компетенций в деятельности специалиста в сфере менеджмента культуры.

Входящие знания и навыки, необходимые для изучения дисциплины, формируются в результате освоения социо-гуманитарных предметов в объеме полного общеобразовательного цикла, а также в процессе становления мировоззренческой позиции. Дисциплина является предшествующей в процессе поэтапного освоения компетенций для ряда курсов: «Социальное предпринимательство», «Менеджмент в социокультурной сфере», «Менеджмент выставочной деятельности», «Культурологические основы делового этикета и международного протокола», «Основы брендинга и визуализация бренда», «Имиджелогия», «Межкультурные коммуникации», «Визуальные методы исследования культуры», «Теория речевого воздействия», «Риторика», «Правовые основы культурной деятельности», а также для осования Ознакомительной практики, Преддипломной практики, Проектно-технологической практики., Важна для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена.

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		


Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-1: способность применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	<p>Знать: основные научные теории, концепции, подходы к МВВ.</p> <p>Уметь: объяснять социальные явления и процессы</p> <p>Владеть: способен к критическому анализу и содержательному объяснению.</p>
ПК-5: готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе	<p>Знать: особенности содержания основных категорий светского и делового позиционирования; особенности основных подходов к определению и анализу брендов и брендинга, ДНК брендинга, имиджа руководителя и организации; современные направления формирования и поддержания имиджа успешной организации и эффективного руководителя; основные научные и практические проблемы делового позиционирования в управленческой науке</p> <p>Уметь: пользоваться приемами, методами и технологиями создания и поддержания имиджа успешной организации, эффективного руководителя, а также представителей различных звеньев персонала организации; распознавать и творчески использовать концепции анализа имиджа руководителя, а также представителей различных звеньев персонала организации; определять специфику восприятия имиджа руководителя и особенности деятельности субъектов управления; пользоваться инструментами анализа имиджа организации, лидера, руководителя, а также представителей различных звеньев персонала организации.</p> <p>Владеть: навыками целостного подхода к анализу имиджа организации, а также представителей различных звеньев персонала организации и организации в целом; основами искусства построения и поддержания имиджа лидера и эффективного руководителя; базовыми приемами предотвращения конфликтов в коллективе; методами анализа имиджа эффективного руководителя, также представителей различных звеньев персонала организации.</p>

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **5 ЗЕТ (180 часов)**

5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, мини-конференции, круглые столы, творческая

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

работа в малых группах), что предполагает, во-первых, освоение опыта (компетенций), основанное на взаимодействии студентов и проявление инициативы в процессе освоения предмета; во-вторых, работу с имеющимся опытом студента, его интеллектуальное развитие.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа (изучение и проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; работа с первоисточниками; выполнение домашних заданий; работа с интернет-источниками); подготовка к опросам; подготовка к сдаче экзамена.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос, участие в дискуссиях, оценка выступлений.

Промежуточная аттестация проводится в форме: **экзамен**.